



UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR
VICERRECTORADO ACADÉMICO
DECANATO DE ESTUDIOS GENERALES

**ACTA DEL CONSEJO
DE DECANATO DE EEGG
Celebrado el viernes 20 de enero de 2012
Nro. 03/2012**

Asistentes: Profesores: Josefina Flórez Díaz (Decana), Aniuska Kazandjian (Coordinadora Ciclo Profesional), Claudia Antonini y María del Carmen Porras (Coordinadoras Ciclo Básico), Aurora Olivieri (Coordinadora del CIU), Sergia Cadenas (Coordinadora de Formación General), Emilse Aponte, (Responsable CIU Litoral)

Asistente al Decanato de EEGG: Lic. Ingrid Salazar Romero.

Invitados Permanentes: Prof. Soraya Abad (Representante por el Decanato de Estudios Profesionales), Prof. Edwin Corredor (Representante por el Decanato de Estudios Tecnológicos).

Invitados: Prof. Gladys Romero (Sede del Litoral).

Ausentes: Prof. Otilia Rosas (Coordinadora Ciclo Profesional).

1.- Aprobación de la Agenda del día

2.- Aprobación del ACTA_2011.15. Diferida.

3.- Informe de la decana

La Prof. Flórez presentó al nuevo representante por el Decanato de Estudios Tecnológicos, Prof. Edwin Corredor.

Asimismo, felicitó a la Prof. Emilse Aponte por los éxitos académicos, al haber aprobado con honores recientemente su trabajo de grado de Maestría, y a la Prof. Soraya Abad al haber sido galardonada con el premio a la destacada labor docente. También, informó de la designación de la Prof. Aniuska Kazandjian, como coordinadora del Ciclo Profesional, a quien dio la bienvenida, agradeciéndole su participación en el reciente proceso de corrección de inscripción.

Comentó la Decana que asistió a una muy fructífera reunión en la OPSU sobre Educación a Distancia, conjuntamente con los profesores Rafael Escalona, Vicerrector Académico, Cristian Puig, Secretario, Armando Jiménez, Decano de estudios Tecnológicos, y José Gregorio, de la DSM, y con la Lic. Carmen Alicia Hernández, Asistente del Vicerrectorado.

Informó que en el último Consejo Académico se indicó que con ingresos que recientemente recibió la Universidad, el equipo rectoral propuso que se abra el programa para profesores invitados (viáticos y pasajes).

4.- Programación Aniversario de la USB

La Decana señaló los diferentes eventos que programadas por el Decanato de EEGG y sus coordinaciones, señalando la importancia de asistir y, en especial, a la presentación del libro La escritura hecha en casa.

-Clase Abierta, Sexualidad y Vida Universitaria

Lugar: Conjunto de Auditorios

Fecha: 26 de enero

Hora: 10:00 a.m.

Relaciones interpersonales y sexualidad responsable en jóvenes de nivel universitario.

Exposición teórico-práctica: Destrezas intelectuales y sexualidad responsable en jóvenes de nivel universitario. Facilitadora invitada: Lcda. Geraldine Henríquez. Moderadores: Prof. Sandra Leal y Prof. Carlos Zerpa, profesores del Departamento de Ciencia y Tecnología del Comportamiento.

Organiza: Coordinación del Ciclo de Iniciación Universitaria-CIU.



UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR
VICERRECTORADO ACADÉMICO
DECANATO DE ESTUDIOS GENERALES

-Clase Abierta, La Universidad como espacio de aprendizaje ético

Lugar: Casa Colonial, Camurí

Fecha: Lunes, 06 de febrero de 2012

Hora: 10:30 a.m.

Preocupados por la formación de conciencias con altos valores éticos, está invitando a la actividad organizada por la Coordinación de Formación General de la Sede del Litoral, en el marco de la asignatura de Estudios Generales “Los valores en las relaciones humanas” que dicta la Prof. Emilse Aponte, adscrita al Departamento de Formación General y Ciencias Básicas, en la Sede del Litoral.

Organiza: Coordinación de Formación General.

-Clase Abierta, Conservación del Oso Andino en Venezuela: Esfuerzos para evitar su extinción

Lugar y Hora: Sala Horowitz, 11:00 a.m.

Fecha: Martes 07 de Febrero de 2012

Invitada al evento: Dra. Shaenandhoa García Rangel. Departamento de Estudios Ambientales

La clase abierta es una invitación que hace la Coordinación del Ciclo Profesional, a través de la asignatura “Riqueza Biológica de Venezuela y el mundo: Importancia y protección” BOB-420, dictado por las profesoras Aniuska Kazandjian y Solange Issa, adscritas al Departamento de Biología de Organismos.

Organiza: Coordinación del Ciclo Profesional.

-Presentación libro “La escritura hecha en casa” Vol. 2 y de la Revista *Universalía* Aniversario.

Lugar: Pasillos del Rectorado

Fecha: Miércoles, 8 de febrero de 2012

Hora: 2:00 p.m.

Nos llena de orgullo presentar el segundo volumen de “La Escritura Hecha en Casa ” que contiene los textos premiados del Concurso Segundo Serrano Poncela al mejor trabajo final escrito realizado por los estudiantes en las asignaturas de Estudios Generales del Ciclo Profesional de la Universidad Simón Bolívar, en sus ediciones 2006 a 2010. También comentó la Prof. Flórez, la presentación que se hará del ejemplar especial de *Universalía* realizado a objeto de celebrar su vigésimo primer aniversario en formato impreso y su décimo aniversario en versión digital. A tal fin, se invitaron a escribir a los decanos de Estudios Generales, coordinadores de reciente gestión y a profesores adscritos a las universidades que forman parte de la Red Internacional de Estudios Generales (RIDEG).

Organiza: Decanato de EEGG.

-Clase Abierta de Matemática

Lugar y Hora: Sala Horowitz, 12:00 m.

Fecha: Viernes, 10 de febrero de 2012

Participantes, los estudiantes Edgar Bonilla, Diógenes Figueroa, Pablo Giuliani, Freiber Rojas y Rubén Rojas mostrarán con ejemplos algunas ideas importantes y lo que ellos consideran son formas interesantes de presentar un par de los temas usualmente tratados en los cursos de matemática del ciclo básico. El profesor Alfredo Ríos servirá de moderador de la clase.

Organiza: Coordinación del Ciclo Básico.

-Exposición Diablos Danzantes de Naiguatá

Lugar: Pasillo del Decanato de Estudios Generales, MEM, primer piso

Fecha de inauguración: Martes, 14 de febrero 2012

Hora: 12:30 p.m



UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR
VICERRECTORADO ACADÉMICO
DECANATO DE ESTUDIOS GENERALES

En el marco de la asignatura de Estudios Generales “Tradiciones y Oralidad” (FCL 141), que dicta la Prof. Sergia Cadenas, adscrita al Departamento de Formación General y Ciencias Básicas, y que tiene como objetivo principal conocer, rescatar y difundir las tradiciones orales de los pueblos.

Organiza: Decanato de EEGG.

5.- Coordinación de Formación General

- Caso Br. Carlos Araujo, carné 09-06171. Nuevamente se presenta la solicitud de retiro justificado de trimestre abril-julio 2011. Se difiere el caso a fin de buscar mayor información y determinar quién le otorgó el permiso de retiro.

7.- Coordinación del Ciclo Básico

-Caso Br. Dayán Arturo Márquez Valdéz, carné 09-10493, Solicitud: Retiro justificado del trimestre Abril-Julio 2011

- De acuerdo al artículo 25 de RAPEP, el estudiante pierde su inscripción en la Universidad al final de su sexto trimestre por no tener aprobadas ni MA1112, ni FS1111.

- Retira el trimestre abr-jul 2011 en semana ocho pues requiere utilizar su tiempo para prepararse para un master y un concierto de piano a cursar en Roma durante el mes de agosto del 2011. Incluye todos los respaldos de haber viajado y logrado un desempeño satisfactorio en esta actividad.

- Cursa su sexto trimestre en sept-dic 2011 y no inscribe ni MA-1112 ni FS-1111 pues no estaban ofertadas. Alega que fue mal asesorado en la coordinación del ciclo básico y como consecuencia inscribe y cursa CSA213, ID1113 y LLA113 en sept-dic 2011.

- El estudiante se da cuenta que ha perdido su inscripción en la universidad cuando inscribe su séptimo trimestre y le aparece en el comprobante inscripción anulada por régimen de permanencia

Se difiere el caso y se solicitará a DIDE un informe vocacional del estudiante.

-Informe estadístico sobre el proceso de corrección de inscripción y los planes futuros

Según informó la Prof. Antonini, en el Ciclo Básico:

- Se procesaron 303 correcciones de inscripción entre los días 6 y 9 de enero. El 90% de éstas sabemos que podemos atribuirla a negligencia estudiantil.

- Se procesaron 53 inscripciones extemporáneas. Sólo 3 de las cuales estaban justificadas. Otra vez esto muestra la negligencia estudiantil en no atender los asuntos administrativos asociados a sus estudios oportunamente. Se colocó en cartelera los aspectos relacionados con este punto en el reglamento.

- No hubo ningún error que se haya identificado que sea atribuible a la Coordinación del Ciclo Básico que haya generado correcciones de inscripción.

- Gracias al contacto constante con DACE y al envío el 16 de diciembre de los permisos de extraplan y de pp se lograron corregir errores masivos sin que los estudiantes tuvieran que hacer correcciones de inscripción.

- El uso del twitter y el hecho que ya contamos con más de 800 seguidores jugó un papel primordial durante el proceso de corrección de inscripción porque nos permitió informar de manera rápida y eficaz a muchos estudiantes que errores masivos habían sido corregidos por



UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR
VICERRECTORADO ACADÉMICO
DECANATO DE ESTUDIOS GENERALES

DACE. Realizamos una campaña informativa por twitter que comenzó durante el proceso de reserva, continuó durante el proceso de inscripción regular y extemporáneo. Esta campaña creemos que contribuyó a la disminución del número de correcciones de inscripción. Constatamos esto al observar estudiantes informados que siguieron nuestros consejos.

- DACE está haciendo un mejor trabajo con respecto a trimestres anteriores.
- Se procesaron 96 permisos de pp a tiempo y 97 extemporáneos
- Mediante el incremento en el número de modelos de horarios elaborados y la comunicación constante con todos los departamentos involucrados y DACE logramos cero colisiones de horarios para este trimestre además de la uniformidad en los tamaños de las secciones. DACE nos informó que es la primera vez que esto sucede en el ciclo básico.
- Se solicitaron datos estadísticos a todas las coordinaciones académicas de carreras largas y cortas para realizar un informe para estudiar en profundidad estos datos y lograr más mejoras en el proceso de corrección de inscripción. Estos datos fueron solicitados a los decanos de Estudios Profesionales y Tecnológicos.
- Se redujo en un 50% el número de correcciones de inscripción con respecto al trimestre enero-marzo 2011.
- Realizaremos un rally en el marco de la semana del Decanato de Estudios Generales como comienzo de la Campaña conoce tu reglamento. En el próximo consejo presentaremos este punto en más detalle.

8.- Coordinación del Ciclo Profesional

Caso Br. Kevin Subero, carné 06-40366. Solicitud excepcional de permiso para cursar tres (3) asignaturas de estudios generales para el período enero-marzo 2012, del Br. Kevin Subero, carné 06-40366, estudiante de la carrera de Ingeniería Mecánica. Estudiado su expediente académico y con base en la recomendación de la Coordinación del Ciclo Profesional, se decidió NEGAR SU SOLICITUD.

9. Coordinación del Ciclo de Iniciación Universitaria – CIU

- Informe de Gestión de la Oficina del CIU en la Sede del Litoral del año 2006 al 2011
- La Prof. Gladys Romero, ex - Responsable del CIU-SdL presentó su informe de Gestión (en anexo).

Es todo.-

	Prof. Josefina Flórez Díaz (Decana)
	Prof. Aniuska Kazandjian (Coordinadora Ciclo Profesional)
AUSENTE	Prof. Otilia Rosas (Coordinadora Ciclo Profesional)
	Prof. Claudia Antonini (Coordinadora Ciclo Básico)



UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR

VICERRECTORADO ACADÉMICO
DECANATO DE ESTUDIOS GENERALES

	Prof. María del Carmen Porras (Coordinadora Ciclo Básico)
	Prof. Aurora Olivieri (Coordinadora del CIU)
	Prof. Sergia Cadenas (Coordinadora de Formación General)



UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR
VICERRECTORADO ACADÉMICO
DECANATO DE ESTUDIOS GENERALES

ANEXOS

Informe de Gestión de la Oficina del CIU en la Sede del Litoral del año 2006 al 2011.

A continuación se presentarán las informaciones por año.

Año 2006. En este año fue creado el programa en la Sede del Litoral. El trabajo fue laborioso y de contacto muy directo con los profesores asignados al mismo debido a que la mayoría de los profesores eran contratados por honorarios profesionales por trimestres y desconocían los principios rectores de la USB y los reglamentos relacionados con la instrucción académica. También tuvimos que hacer frente a la creación de la cultura universitaria en los estudiantes CIU sin contar con el ejemplo de los estudiantes de las otras cohortes, ya que el número de estudiantes regulares cursando en la Sede del Litoral era muy reducido debido a la caída del viaducto uno de la autopista Caracas-La Guaira. Se contó desde el comienzo con un espacio físico adecuado, pero todo el equipo de computación, teléfono y mobiliario fue cedido en préstamo para nuestro funcionamiento.

Año 2007. Se contó con el ingreso de un número significativo de profesores por vía de concurso de credenciales. Esto facilitó el trabajo porque por un lado, los profesores tenían un mejor conocimiento de la USB debido al curso de iniciación recibido y además, tenían sentido de pertenencia a la universidad. En este año, se produjeron todos los programas de las asignaturas contenidas en el programa CIU. Adicionalmente, se comenzó a solicitar recursos por la vía del POA y de los recursos que ingresaban para la reconstrucción de esta Sede. En estos dos años, 2006 y 2007, la oficina del CIU asumió responsabilidades inherentes a los departamentos académicos debido a que éstos todavía se encontraban ubicados en la Sede de Sartenejas. Igualmente, en el año 2007, se nombraron profesores responsables de las distintas áreas del CIU quienes se encargaron de coordinar el trabajo de su grupo y la revisión anual de las guías de estudio que se entregaban de forma gratuita a los estudiantes. Se implementó una charla informativa del CIU que se ofrece a los estudiantes invitados a participar de este programa. Igualmente, se organizó la primera entrega de certificados de aprobación del CIU. En esa oportunidad se entregaron los certificados y un pin del CIU. Tanto la charla informativa como el acto de entrega de los certificados forman parte de las actividades anuales de la oficina.

Año 2008. Esta oficina implementó el uso de un registro de actividades de aula el cual debía ser llenado por el profesor y entregado en la oficina del CIU. Este reporte contiene los datos de la clase: asignatura, fecha, horario, contenidos impartidos en la clase y firma del profesor y además contiene espacios para que los estudiantes firmen su asistencia a esa actividad. Con base a esos registros se comenzó a elaborar un informe trimestral de las actividades aula de los profesores. Se creó la página WEB del CIU Litoral. En este año no se realizó el acto de entrega de certificados por falta de recursos.

Año 2009. Se comenzaron a elaborar informes de los profesores para renovaciones de contratos y pases al escalafón a solicitud del Decanato de Estudios Generales. Debido a la crisis presupuestaria universitaria las guías de estudio no se entregaron en físico sino que se colocaron en la WEB para que los estudiantes tuvieran acceso a ellas. Desde este año, esta oficina se planteó hacer difusión de este programa a través de los medios de comunicación; se publicaron varias notas de prensa en los diarios de circulación estatal.

Año 2010. Se continuó con las políticas ya establecidas en la oficina. En el área de difusión en los medios, se participó en los programas radiales *Agua 'coco en Turismo estéreo 105.5 FM* y en *Viva la U* en RCR 750 AM. En el acto de entrega de certificados de aprobación de este año se incluyeron los estudiantes de la cohorte 2008 quienes no lo habían recibido en su año correspondiente.

Año 2011. Se elaboró y aplicó una pequeña encuesta, basada en la encuesta de opinión sobre el desempeño docente de la EOE de la USB. Esto se decidió dado que los estudiantes no estaban llenando la encuesta en línea y para esta Oficina es fundamental contar con el *feedback* de los estudiantes para evaluar a los profesores. Este instrumento se aplicó a una muestra de profesores en el trimestre enero-marzo. En el siguiente trimestre se decidió no hacerlo por todos los inconvenientes que presentaron por las



UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR

VICERRECTORADO ACADÉMICO
DECANATO DE ESTUDIOS GENERALES

condiciones climáticas y los paros de profesores. En el trimestre septiembre-diciembre se aplicó al 99% de los profesores y los resultados ya están disponibles en la oficina. Para el procesamiento estadístico de los resultados de la encuesta se ha contado con la colaboración del profesor Antonio Boada del Dpto. de Formación General y Ciencias Básicas. Igualmente, se elaboró la propuesta de reglamento administrativo del CIU. En el área de difusión del programa, Se participó en el programa radial *Háblame Vargas* en la 96.4 FM. Adicionalmente, el asistente administrativo creó una página *Facebook* del CIU Litoral y se comenzó a llevar una cuenta *Twitter*.

Para finalizar quiero agradecer a Víctor Romero, Asistente de la Oficina, cuyo esmero, dedicación y trabajo han influido en el buen desempeño de esta oficina. A la Decana Josefina Flórez por su apoyo y sabios consejos. A Freddy Rojas, Jeffrey Cedeño, Zaira Reverón y Aurora Olivieri por su apoyo y las autoridades de la Universidad por haber confiado en mi persona al designarme en este cargo.