



ACTA DEL CONSEJO
DE DECANATO DE EEGG
Celebrado el martes 11 de diciembre de 2012
Nro. 19/2012

Asistentes: Profesores: Rubén Darío Jaimes (Decano), Aniuska Kazandjian y Otilia Rosas (Coordinadoras Ciclo Profesional), y Claudia Antonini y María del Carmen Porras (Coordinadoras Ciclo Básico), Aurora Olivieri (Coordinadora del CIU), Emilse Aponte (Coordinadora (E) de Formación General y Responsable CIU Litoral).

Asistente al Decanato de EEGG: Lic. Ingrid Salazar Romero.

Invitados Permanentes: Prof. André Pillaud (Representante por el Decanato de Estudios Profesionales).

1.- Aprobación de la Agenda del día

2.- Aprobación de ACTA_2012.17

3.- Informe del decano

-Indicó el Prof. Jaimes que se nombró la representación estudiantil ante el Consejo de Decanato, esperando contar con su asistencia a partir del mes de enero 2013. Ellos son: Br. Luis Carlos Herrero Correa (Representante principal) y Br. Issac Gozzo Rinkevicius (Representante suplente).

-Asimismo, informó que los nuevos coordinadores de Estudios Generales serán nombrados en el primer Consejo Directivo que se realice en el mes de enero. Siendo: Prof. Emilse Aponte para Formación General, Prof. Isabel Rodríguez para Ciclo Profesional y Prof. Nerio Borges para Ciclo Básico. La vigencia del nombramiento de las profesoras Aponte y Rodríguez será a partir del primero de enero y el profesor Borges estará en condición de encargado hasta su entrada en escalafón.

- Agradeció a la Prof. Aponte su trabajo y dedicación como responsable del CIU-Litoral y como encargada de Formación General.

-Comentó el Decano sobre la exposición Didactrón que se encuentra en la Galería de la Biblioteca-USB hasta diciembre 2012, programa que ha tenido un alto impacto dado el numeroso público visitante, profesoral y estudiantes de educación media. En virtud de que el programa Didactrón no tiene sede propia, las autoridades nombrarán una comisión para la búsqueda de una solución al respecto.

-Señaló el Prof. Jaimes que será presentado en el Consejo Académico la solicitud de que los extraplanes de idiomas sean adscritos a la Coordinación del Ciclo Profesional de Estudios Generales.

-Asimismo que el próximo viernes 14 de diciembre, sostendrán junto con las autoridades universitarias una reunión con el Prof. Lobo de OPSU, donde se tratará, entre otros, el tema de la política de ingreso a la USB y sobre el Programa del Ciclo de Iniciación Universitaria.



- Se conoció en el Consejo Directivo que la USB es propietaria, por vía de la fundación Bicentenario, de la Casa Aristigüieta en Ciudad Bolívar, donde funciona un museo histórico.
- Se conoció que la universidad recibió el ofrecimiento de la donación de unos terrenos en Turgua.
- Informó que este jueves 13 de diciembre se realizará la inauguración de la biblioteca de la Sede del Litoral.
- Además, que se ha procedido a normalizar las evaluaciones profesoraes de la Sede del Litoral correspondientes a Tecnología de Servicios y a Formación General, que deben efectuarse a través del Decanato de Estudios Generales.
- Informó el Prof. Jaimes de la reunión que sostuvo con el Prof. Maldonado de Relaciones Internacionales de la USB con la finalidad de organizar conjuntamente con el Decanato un simposio sobre desarrollo sustentable, en el marco del aniversario de la USB.
- Propuso a los coordinadores de EEGG llevar a cabo, para el año 2013, unas visitas a los diferentes Departamentos a fin de que se conozca lo que realizan estas coordinaciones, su impacto y sus responsabilidades.

4. Lineamientos para cursar Estudios Generales en la Sede de Sartenejas de los estudiantes de la Sede del Litoral que están en trámite de carrera.

Se acordó que todas las solicitudes de estudiantes provenientes de la Sede del Litoral que necesiten cursar asignaturas de estudios generales en la Sede de Sartenejas, serán tramitadas por la Coordinación de Carrera respectiva y luego por la Coordinación del Ciclo Profesional de Estudios Generales, todo de acuerdo con la disponibilidad de cupo.

5. Política de integración de series de cursos de Estudios Generales

A tal finalidad se acordó realizar un diagnóstico para determinar qué asignaturas y qué áreas son susceptibles de formar series de estudios generales; en segundo lugar, reunir a profesores de los diferentes Departamentos para determinar cómo dinamizar y lograr contenidos interdisciplinarios; en tercer lugar, se solicitó a las coordinaciones de Formación General y del Ciclo Profesional, presentar propuestas en tal sentido.

6. Módulo introductorio para Organización Empresarial

La profesora Emilse Aponte realizó la presentación de los adelantos del módulo del diseño instruccional del curso introductorio de la carrera Organización Empresarial modalidad mixta (Anexo 1).

7. Curso del Decanato de Estudios Generales de inducción de los Profesores contratados o de reciente ingreso a la USB

Punto diferido para una próxima reunión.

8. Procedimiento de renuncia de cupo, Sede Litoral

Se destacó que estos procedimientos de renuncia de cupo, corresponde a DACE realizarlos por lo que no hay nada que discutir al respecto.



9. Estudiantes de doble titulación

La Prof. Kazandjian comentó que durante el Consejo de Decanato de Estudios Profesionales, se expuso la problemática que presentan tres estudiantes que se encuentran en la ciudad de Torino y a los cuales les faltaría cursar un estudio general. Se decidió que, en este caso excepcional, llegar a un acuerdo con los coordinadores de Mecánica y de Electrónica para que estos estudiantes cursen la asignatura a su regreso al país y solicitarles sus buenos oficios para que esta situación no se vuelva a repetir.

10. Casos estudiantes

-Br. Lenny Baez, carné 1104318 / Ciclo Básico de Admón. Turismo. Solicitud: retiro justificado de sep-dic/12. Decisión: **Aprobar el retiro justificado del trimestre septiembre-dic. 2012.**

-Br. Samantha Melián, carné 1000517 / Ciclo Básico de Organización Empresarial. Solicitud: Retiro extemporáneo justificado del trimestre abril-julio de 2012. Decisión: **Aprobar el retiro extemporáneo justificado del trimestre abril-julio de 2012.**

-Br. Franyemar Izaguirre, carné 1008340 / Ciclo Básico de Comercio Exterior. Decisión: **Aprobar el retiro extemporáneo justificado del trimestre abril-julio de 2012.**

- Br. Waydi Pinto, carné 11-06163. Ciclo Básico en Mantenimiento Aeronáutico. Solicitud: Anular la inscripción de la asignatura Matemáticas III. Decisión: **Negar la solicitud por cuanto no procede.**

- Br. Abraham Barrera, carné 12-06858, estudiante del Ciclo Básico de Administración de Turismo. Decisión: **Negar la solicitud de no inscripción justificada de los trimestres enero-marzo, abril-julio y septiembre diciembre 2013.**

Es todo.-

	Prof. Rubén Darío Jaimes (Decano)
	Prof. Aniuska Kazandjian (Coordinadora Ciclo Profesional)
	Prof. Otilia Rosas (Coordinadora Ciclo Profesional)
	Prof. Claudia Antonini (Coordinadora Ciclo Básico)



	Prof. María del Carmen Porras (Coordinadora Ciclo Básico)
	Prof. Aurora Olivieri (Coordinadora del CIU)
	Prof. Emilse Aponte (Coordinadora (E) de Formación General)

ANEXO 1

1 .Carrera: Organización Empresarial modalidad mixta

2. Módulo: Módulo Introdutorio modalidad a distancia

3. **Fecha** de entrada en vigencia de este modulo: 2012

Competencias de entrada:

- Disposición al aprendizaje, es necesario que el estudiante esté comprometido para cumplir con todas las asignaciones de forma responsable con honestidad y ética.
- Manejo básico de herramientas en línea

Competencias de salida:

- Utilizar las herramientas digitales necesarias para desenvolverse de forma autónoma como estudiante de la Universidad Simón Bolívar en modalidad mixta.
- Autorregular el aprendizaje, reconociendo sus características personales y los factores que inciden en su rendimiento.

4. PROPOSITO DEL MÓDULO:

Al finalizar el módulo introductorio el estudiante se hará competente para desenvolverse de forma autónoma como estudiante de la Universidad Simón Bolívar en modalidad mixta. Además, aprenderá a autorregular su aprendizaje, reconociendo sus características personales y los factores que inciden en su rendimiento. Identificará la forma correcta de emplear su tiempo a la vez que aprende a utilizar apropiadamente las tecnologías de comunicación e información y a actuar de acuerdo a los principios éticos de la USB.



UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR

VICERRECTORADO ACADÉMICO
DECANATO DE ESTUDIOS GENERALES




5. ESTRUCTURA DEL MODULO:


Este módulo introductorio se distribuirá en tres fases de contenido, las cuales contienen información pertinente para conocer y profundizar en los aspectos que tienen incidencia en el desempeño del estudiante en modalidad mixta.

Las fases son:

- Bienvenida
- I. Nuestra USB.
- II. Aprendo a usar la plataforma en línea
- III. ¿Cómo soy yo aprendiendo en línea?

6 PROGRAMA

Fase 0. Bienvenida	<p>Video de bienvenida</p> <p>Plan de estudios de la carrera con el perfil y área de desempeño laboral </p> <p>Íconos de contacto coord.-fg@usb.ve, 0212-9069110</p>
---------------------------	---

Fase I. Nuestra USB 	Finalidad: Utilizar de forma exitosa elementos claves relacionados con su desempeño y permanencia como estudiante usebista.	
Temas	Objetivos de aprendizaje	Recurso Instruccional sugerido
1. Reglamentos estudiantiles. 1.1. Valores USB 1.2 Derechos y deberes del usebista. Régimen de evaluación. Escala de calificaciones. 1.3 Régimen de permanencia. Cálculo del índice académico	Identificar aspectos normativos relacionados con su condición como usebista. Interpretar de forma correcta la reglamentación asociada a evaluaciones y permanencia en la USB.	✓ Enlace a la campaña de Valores USB ✓ Preguntas frecuentes sobre el régimen de evaluación, escala de notas y régimen de permanencia.
Actividad	Observará con detenimiento el material disponible en línea de la Fase I.	
Instrucciones de la actividad	✓ Los estudiantes podrán ver los videos de la campaña Valores USB disponibles en el siguiente enlace: XXXXXX ✓ Ingresarán al archivo(SCORM) denominado Preguntas frecuentes sobre mi desempeño y permanencia en USB ✓ Podrán plantear dudas o comentarios enviando un mensaje a los correos	





UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR

VICERRECTORADO ACADÉMICO
DECANATO DE ESTUDIOS GENERALES



	de contacto disponibles en la Fase 0.
--	---------------------------------------

<p>Fase II. Aprendo a usar la plataforma en línea</p> 	<p>Finalidad: Conocer las herramientas digitales necesarias para desenvolverse de forma autónoma en la plataforma.</p>	
Temas	Objetivos de aprendizaje	Recurso Instruccional sugerido
<p>Hablar por chat Participar en Foro Enviar correo Responder a un cuestionario Subir archivos</p>	<p>Familiarizarse con las herramientas digitales para aumentar su seguridad en el aprendizaje a distancia. Reconocer las herramientas disponibles para lograr una comunicación y transmisión de información de manera exitosa.</p>	<p>Videos Enlace web Scorm (Prof. Suhey Perez)</p>
Actividad		
Instrucciones de la actividad		

<p>Fase III. ¿Cómo soy yo aprendiendo en línea?</p> 	<p>Finalidad Autoevaluar los recursos personales que posee para optimizar su aprendizaje en modalidad mixta.</p>	
Temas	Objetivos de aprendizaje	Recurso Instruccional sugerido
<p>1. Descubre tus niveles de autorregulación. 1.1. Aprende a reconocer tu perfil de manejo del tiempo académico. 1.2 ¿Cómo optimizar tu plan</p>	<p>Examinar los niveles propios de un aprendizaje autorregulado. Identificar la condición actual de manejo del tiempo de estudio. Desarrollar el plan personal de estudios, integrando la</p>	<p>✓ Scorm para el Cuestionario de Aprendizaje Autorregulado (Elvira-Valdés y Pujol) ✓ Scorm para el Cuestionario de Manejo del Tiempo (Duran-Aponte y Pujol)</p>



UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR

VICERRECTORADO ACADÉMICO
DECANATO DE ESTUDIOS GENERALES



personal de estudios?	autorregulación.	✓ Archivo editable con formato para el plan personal de estudios
Actividad	Resolverá los instrumentos de medición de la autorregulación y el manejo del tiempo disponibles en línea en la fase III.	
Instrucciones de la actividad	<ul style="list-style-type: none">✓ El estudiante ingresará al cuestionario de Cuestionario de Aprendizaje Autorregulado de Elvira-Valdés y Pujol y al responder los ítems, recibirá un resultado totalizado que resultará en su perfil de los niveles de autorregulación.✓ El estudiante ingresará al Cuestionario de Manejo del Tiempo de Duran-Aponte y Pujol y al responder los ítems, recibirá un resultado totalizado que resultará en su perfil de manejo del tiempo.✓ En los dos casos podrá guardar en formato PDF el resultado de su autoevaluación a fin de tenerlo disponible.✓ Finalmente, el estudiante ingresará al archivo denominado Mi plan personal de estudios y allí completará los cuadros que se nombran a continuación:<ul style="list-style-type: none">- Tres aspectos que debo mejorar (ej. Responsabilidad, motivación, puntualidad, planificación):- Tres aspectos que debo mantener para desempeñarme con éxito.- Actualmente soy:- En diez años seré: ...	